

세출예산사업명세서

2025년도 본예산 일반회계 회계과

부서: 회계과
 정책: 공정하고 투명한 회계질서 확립
 단위: 신속.공정 투명한 회계처리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
회계과	120,844,067	114,944,796	5,899,271
균	130,730		
기	80,444		
도	63,030		
시	120,569,863		
공정하고 투명한 회계질서 확립	1,208,618	1,162,728	45,890
신속.공정 투명한 회계처리	920,198	824,836	95,362
신속 정확한 지출	76,990	20,864	56,126
101 인건비	10,710	12,282	△1,572
04 기간제근로자등보수	10,710	12,282	△1,572
○2024년 귀속 근로소득 연말정산신고서 대사 및 전산입력 인부임 -인부임(기본급, 주휴수당 등) 80,240원*5명*24일	9,629		
-4대보험료 기관부담금 1,081,000원*1회	1,081		
201 일반운영비	65,800	8,202	57,598
01 사무관리비	55,600	4,372	51,228
○회계업무 담당공무원 교육 1,000,000원*2회	2,000		
○연말정산 및 지출업무 추진 프린터 토너 구입 200,000원*2대	400		
○불용물품 매각 감정평가사 수수료 300,000원*6회	1,800		
○물품관리시스템 전자태그 구입 250원*5,600건	1,400		
○2025년 RFID 기반 물품 전수조사 용역 50,000,000원*1회	50,000		
02 공공운영비	10,200	3,830	6,370
○회계관직 재정보증보험료 6,000,000원*1회	6,000		
○전자태그 물품관리시스템 유지보수 420,000원*10월	4,200		
202 여비	480	380	100
01 국내여비	480	380	100
○회계담당자 직무교육 여비 60,000원*2명*2일	240		
○물품관리 도 합동작업 여비 60,000원*2명*2일	240		
세입.세출결산	67,888	70,052	△2,164
201 일반운영비	20,108	22,352	△2,244
01 사무관리비	20,108	22,352	△2,244
○결산서 및 부속서류 제작 60,000원*130부*2종	15,600		
○부가가치세 경정청구 용역 1,088,000원*1회	1,088		

부서: 회계과
 정책: 공정하고 투명한 회계질서 확립
 단위: 신속.공정 투명한 회계처리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○주민이 알기쉬운 결산보고서 책자제작 13,000원*180부	2,340		
○결산서 작성 급식비 9,000원*3명*40일	1,080		
202 여비	480	600	△120
01 국내여비	480	600	△120
○결산관련교육 참석여비 60,000원*2명*4회	480		
203 업무추진비	2,000	2,000	0
03 시책추진업무추진비	2,000	2,000	0
○회계 및 세입세출 결산검사 업무추진 2,000,000원*1식	2,000		
301 일반보전금	41,900	41,700	200
14 기타보상금	41,900	41,700	200
○결산검사위원 급식비 9,000원*10명*20일	1,800		
○결산검사위원 수당 200,000원*10명*20일	40,000		
○결산검사위원 현장확인 여비 10,000원*10명	100		
307 민간이전	3,400	3,400	0
05 민간위탁금	3,400	3,400	0
○결산검사위원 위탁교육비 100,000원*10명*1회	1,000		
○결산검사위원 교육 실비 지급 120,000원*10명*2일	2,400		
업무수행경비	775,320	733,920	41,400
204 직무수행경비	775,320	733,920	41,400
02 특정업무경비	775,320	733,920	41,400
○대민활동비 50,000원*1,080명*12월	648,000		
○감사담당공무원 80,000원*15명*12월	14,400		
○세무담당공무원 150,000원*50명*12월	90,000		
○예산담당공무원 150,000원*7명*12월	12,600		
○여론동향전담공무원 100,000원*1명*12월	1,200		
○공무원단체담당공무원 60,000원*1명*12월	720		
○아동학대전담공무원 50,000원*6명*12월	3,600		
○특사경수사전담공무원 200,000원*2명*12월	4,800		
복식부기 회계운영	16,681	18,301	△1,620
재무제표 작성	16,681	18,301	△1,620
201 일반운영비	15,721	15,901	△180
01 사무관리비	15,721	15,901	△180

부서: 회계과
 정책: 공정하고 투명한 회계질서 확립
 단위: 복식부기 회계운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○복식부기 결산담당자 위탁교육비 307,000원*1회	307		
○재무제표 공인회계사 검토 수수료 15,000,000원*1회	15,000		
○복식부기 업무추진 급식비 9,000원*2명*23일	414		
202 여비	960	2,400	△1,440
01 국내여비	960	2,400	△1,440
○복식부기 재무결산 합동작업 및 워크숍 여 비 60,000원*2명*4일*2회	960		
투명한 선진계약 행정추진	271,739	319,591	△47,852
공사·용역·물품등 계약업무추진	53,344	73,061	△19,717
201 일반운영비	48,544	66,461	△17,917
01 사무관리비	27,520	41,157	△13,637
○계약심의위원회 운영수당 100,000원*6명*6회	3,600		
○전자입찰공고 업무추진 급식비 9,000원*4명*10일*12월	4,320		
○공사대장관리 급식비 9,000원*4명*10일*12월	4,320		
○계약 업무추진 프린터 토너구입 180,000원*4대*4회	2,880		
○조달청 나라장터 이용수수료 20,000원*620건	12,400		
02 공공운영비	21,024	25,304	△4,280
○계약관련시스템 프로그램 유지보수 1,752,000원*12월	21,024		
202 여비	4,800	6,600	△1,800
01 국내여비	4,800	6,600	△1,800
○계약담당자 직무교육 여비 60,000원*8명*10일	4,800		
공용차량유지관리	218,395	246,530	△28,135
201 일반운영비	213,200	237,650	△24,450
01 사무관리비	14,960	17,334	△2,374
○집중관리차량 고속도로 통행료(하이패스) 20,000원*20대*12월	4,800		
○차량관리 업무추진 급식비 9,000원*5명*8일*12월	4,320		
○차량관리실 운영 소모품 구입 70,000원*12월	840		
○전라남도 시군가족 참가직원 체육복 구입 100,000원*50명	5,000		
02 공공운영비	198,240	220,316	△22,076
○집중관리차량 자동차세 180,000원*20대	3,600		
○집중관리차량 유류대 등 250,000원*20대*5월	25,000		

부서: 회계과
 정책: 공정하고 투명한 회계질서 확립
 단위: 투명한 선진계약 행정추진

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○집중관리차량 정기검사 수수료 27,000원*20대	540		
	○집중관리차량 수리비 등 130,000원*20대*5회	13,000		
	○집중관리차량 홍보안 도색 210,000원*10대	2,100		
	○순천시 관리차량 보험료 700,000원*220대	154,000		
	202 여비	3,795	7,080	△3,285
	01 국내여비	3,795	7,080	△3,285
	○차량 운전원 관외출장비 60,000원*4명*2일*4회	1,920		
	○전라남도 운전원 체육대회 참가여비 37,500원*50명	1,875		
	301 일반보전금	1,400	1,800	△400
	11 행사실비지원금	1,400	1,800	△400
	○전라남도 시군 운전직공무원 한마음대회 개최 실비 20,000원*70명	1,400		
	국.공유재산의 관리체제 보완 추진	40,310	51,016	△10,706
	국.공유재산의 효율적 관리	40,310	51,016	△10,706
	국.공유재산의 유지관리	40,310	51,016	△10,706
	201 일반운영비	28,450	37,296	△8,846
	01 사무관리비	27,240	35,838	△8,598
	○공유재산 정비관련 등기촉탁 수수료 100,000원*5필지	500		
	○공유재산 관련 책자발간 10,000원*90부	900		
	○공유재산관리 소모품 구입 150,000원*12월	1,800		
	○부동산 등기명의 변경수수료 19,000원*100필지	1,900		
	○공유재산관리 측량수수료 200,000원*16회	3,200		
	○공유재산 매각 감정평가 수수료 250,000원*25필지*2개소	12,500		
	○공유재산관리 업무추진 급식비 9,000원*3명*10일*12월	3,240		
	○공유재산 심의위원회 운영수당 100,000원*8명*4회	3,200		
	02 공공운영비	1,210	1,458	△248
	○국·공유재산 공개대부, 매각 온비드 수 료 302,500원*4회	1,210		
	202 여비	1,860	3,720	△1,860
	01 국내여비	1,860	3,720	△1,860
	○공유재산 관리 및 실태조사 여비 20,000원*3명*3일*9회	1,620		

부서: 회계과
 정책: 국.공유재산의 관리체제 보완 추진
 단위: 국.공유재산의 효율적 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○공유재산 실태조사 합동집무 60,000원*2명*2일	240		
	401 시설비및부대비	10,000	10,000	0
	01 시설비	10,000	10,000	0
	○공유재산 소규모 보수공사 2,500,000원*4개소	10,000		
	시민과 함께하는 친화적 청사관리	4,204,778	3,796,693	408,085
	쾌적하고 친화적 청사환경 조성	4,204,778	3,796,693	408,085
	청사시설 정비 및 환경개선	4,114,778	3,596,693	518,085
	201 일반운영비	2,542,618	2,767,773	△225,155
	01 사무관리비	756,474	1,091,169	△334,695
	○별관 임차료 및 관리비	256,450		
	- 사무실 임차료 26,500,000원*8월	212,000		
	- 관리비 6,350,000원*7월	44,450		
	○생태환경국 임차료 및 관리비	280,560		
	- 사무실 임차료 15,742,000원*7월	110,194		
	- 관리비 24,338,000원*7월	170,366		
	○2급관사 임차료 및 관리비	14,400		
	- 주거공간 임차료 1,000,000원*12월	12,000		
	- 관리비 200,000원*12월	2,400		
	○청사 임시주차장 임차료	33,000		
	2,750,000원*12월			
	○본청사 주차관제시설 임차	10,000		
	10,000,000원*1회	10,000		
	○저수조 및 정화조 청소수수료	6,000		
	2,000,000원*3회			
	○전기,승강기 안전점검 수수료	1,200		
	200,000원*3개소*2회			
	○정수기 및 비데 임차수수료	12,000		
	1,000,000원*12월			
	○청사 청소 및 화장실 비품 구입	26,400		
	2,200,000원*12월			
	○청사 방역소독	8,000		
	1,600,000원*5회			
	○청사시설물 환경정비	9,000		
	300,000원*3개소*10회			
	○인사이동 등 사무실 정비	18,584		
	9,292,000원*2회			
	○청사관리 업무추진 급식비	6,480		
	9,000원*4명*15일*12월			
	○전기 안전관리 용역	15,000		
	1,250,000원*12회			
	○소방시설 유지관리 용역	13,800		
	1,150,000원*12회			
	○승강기 유지관리 용역	8,400		
	700,000원*12회			

부서: 회계과
 정책: 시민과 함께하는 친화적 청사관리
 단위: 쾌적하고 친화적 청사환경 조성

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○냉난방기 유지관리 용역 1,600,000원*12회	19,200		
○기계설비 유지관리 점검용역 3,000,000원*2회	6,000		
○사무용 집기비품 렌탈료 1,000,000원*12월	12,000		
02 공공운영비	1,786,144	1,676,604	109,540
○청사 건축.전기.소방설비 유지비 4,500,000원*12월	54,000		
○민원인주차장 시설물 유지관리비 905,000원*5회	4,525		
○청사 바닥(카펫, 타일 등) 세척 2,200,000원*5회	11,000		
○냉난방기 청소 및 유지관리비 12,850,000원*2회	25,700		
○청사 내외부 대청소 2,000,000원*12회	24,000		
○공공요금 및 제세 31,500,000원*8월	252,000		
○한국지방재정공제회 건물시설물 재해복구 공제 611,558,000원*1회	611,558		
○한국지방재정공제회 영조물배상공제회비 687,472,000원*1회	687,472		
○한국지방재정공제회 지방관공선 공제 56,152,000원*1회	56,152		
○한국지방재정공제회 행정종합 배상공제 59,737,000원*1회	59,737		
202 예비	2,160	1,920	240
01 국내예비	2,160	1,920	240
○지방재정공제회 교육참석 및 청사관리업무 예비 60,000원*4명*3일*3회	2,160		
401 시설비및부대비	1,420,000	677,000	743,000
01 시설비	1,420,000	677,000	743,000
○구.신대도서관(신대출장소) 내부 리모델링 514,138원*778㎡	400,000		
○본청사 유지관리 개보수 10,000,000원*10개소	100,000		
○본청사/별관 기계, 전기시설 긴급보수 2,500,000원*10회	25,000		
○본청사/별관 상하수도, 설비시설 긴급보수 2,000,000원*10개소	20,000		
○본청사 조경수 및 초화류 유지관리 2,000,000원*5회	10,000		
○3중 시설물 정기안전점검 10,000,000원*2회	20,000		
○월등면 행정복지센터 막구조 등 4개소 도장 12,500,000원*4개소	50,000		
○삼산동 행정복지센터 등 2개소 장애인편의 시설 정비 12,500,000원*2개소	25,000		

부서: 회계과

정책: 시민과 함께하는 친화적 청사관리

단위: 쾌적하고 친화적 청사환경 조성

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
○낙안면 행정복지센터 등 13개소 시설물 정비	11,538,460원*13개소	150,000		
○송광면 행정복지센터 CCTV 정비	20,000,000원*1개소	20,000		
○별량면 행정복지센터 등 4개소 냉난방기 정비	12,500,000원*4개소	50,000		
○덕연동 행정복지센터 체력단련장 철거 및 출입구 정비	25,000,000원*2개소	50,000		
○왕조2동 행정복지센터 노후시설물 개선('24년 특별조정교부금 사업)		500,000		
-설계용역	500,000,000원*5%	25,000		
-리모델링(건축,전기,기계 등)	47,500,000원*10개소	475,000		
405 자산취득비		150,000	150,000	0
01 자산및물품취득비		150,000	150,000	0
○인사이동 집기비품	50,000,000원*2회	100,000		
○청사관리 비품구입	5,000,000원*10회	50,000		
덕연동 주민자치센터 신축		90,000	200,000	△110,000
401 시설비및부대비		90,000	200,000	△110,000
01 시설비		90,000	200,000	△110,000
○기본 및 실시설계(2차분)	90,000,000원*1개소	90,000		
행정운영경비(회계과)		115,390,361	109,934,359	5,456,002
	균	130,730		
	기	80,444		
	도	63,030		
	시	115,116,157		
인력운영비		115,106,421	109,667,605	5,438,816
	균	130,730		
	기	80,444		
	도	63,030		
	시	114,832,217		
인력운영비		114,704,101	109,273,285	5,430,816
101 인건비		113,320,717	107,994,973	5,325,744
01 보수		95,291,757	89,309,343	5,982,414
○기본급		70,021,592		
-시장	117,232,540원*1명	117,233		
-부시장	112,981,730원*1명	112,982		
-4급	8,464,130원*14명*12월	1,421,974		
-5급	7,262,720원*88명*12월	7,669,433		
-6급	4,574,030원*420명*12월	23,053,112		
-7급	3,702,550원*375명*12월	16,661,475		
-8급	2,533,700원*345명*12월	10,489,518		

부서: 회계과
 정책: 행정운영경비(회계과)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-9급	1,982,960원*310명*12월	7,376,612	
-연구관	6,027,360원*1명*12월	72,329	
-연구사	3,860,440원*7명*12월	324,277	
-지도관	5,706,820원*2명*12월	136,964	
-지도사	3,453,700원*26명*12월	1,077,555	
-일반임기제		1,508,128	
·5급	78,056,490원*1명	78,057	
·6급	62,363,410원*4명	249,454	
·7급	55,571,590원*15명	833,574	
·8급	49,577,510원*7명	347,043	
○수당		10,642,119	
-대우공무원수당	162,180원*470명*12월	914,696	
-정근수당	1,487,590원*1,240명*2회	3,689,224	
-정근수당 가산금	60,000원*1,240명*12월	892,800	
-정근수당 추가 가산금	20,000원*250명*12월	60,000	
-가족수당	81,000원*980명*12월	952,560	
-육아휴직수당	1,275,000원*60명*12월	918,000	
-특수지근무수당(벽지)		7,680	
·을지	40,000원*1명*12월	480	
·병지	30,000원*20명*12월	7,200	
-위험근무수당		50,400	
·을종	50,000원*60명*12월	36,000	
·병종	40,000원*30명*12월	14,400	
-비상근무수당	50,000원*25명*4월	5,000	
-모범공무원수당	50,000원*24명*12월	14,400	
-기술정보수당		168,840	
·지도관	60,000원*2명*12월	1,440	
·5급이상, 지도사	50,000원*43명*12월	25,800	
·6-7급	30,000원*250명*12월	90,000	
·8급 이하	20,000원*215명*12월	51,600	
-기술정보수당 가산금		113,760	
·기술사	50,000원*4명*12월	2,400	
·기사, 기능장	30,000원*248명*12월	89,280	
·산업기사, 운전8-9급	20,000원*82명*12월	19,680	
·운전6-7급	10,000원*20명*12월	2,400	
-의료업무수당		97,872	

부서: 회계과
 정책: 행정운영경비(회계과)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 간호사, 의료기사 50,000원*28명*12월	16,800		
· 수의사, 기타 250,000원*23명*12월	69,000		
· 일반임기제 의료업무수당 1,006,000원*1명*12월	12,072		
-연구업무수당 80,000원*5명*12월	4,800		
-장려수당	62,568		
· 폐기물매립장 150,000원*26명*12월	46,800		
· 묘지, 화장장 200,000원*6명*12월	14,400		
· 행정통신시설	1,368		
※6급 40,000원*1명*12월	480		
※7급 38,000원*1명*12월	456		
※8급 36,000원*1명*12월	432		
-특수직무수당	654,480		
· 민원업무수당 50,000원*85명*12월	51,000		
· 사서수당 20,000원*25명*12월	6,000		
· 읍면동근무수당 80,000원*358명*12월	343,680		
· 사회복지업무수당 70,000원*189명*12월	158,760		
· 사회복지업무수당 가산금 30,000원*151명*12월	54,360		
· 재난및안전관리수당 80,000원*14명*12월	13,440		
· 의회업무수당	27,240		
※4급 100,000원*1명*12월	1,200		
※5급 80,000원*3명*12월	2,880		
※6급 60,000원*8명*12월	5,760		
※7급이하 50,000원*29명*12월	17,400		
-관리업무수당 408,870원*10명*12월	49,065		
-시간외근무수당(통합정액분) 12,010원*1,378명*12월*10시간	1,985,974		
○시간외근무수당(회계과) 11,950원*32명*12월*30시간	137,664		
○전문직위수당 145,000원*21명*12월	36,540		
○정액급식비 150,000원*1,547명*12월	2,784,600		
○명절휴가비 2,020,640원*1,438명*2회	5,811,361		
○연가보상비 1,292,180원*1,427명*1회	1,843,941		
○직급보조비	4,013,940		
-시장 650,000원*1명*12월	7,800		
-부시장 300,000원*1명*12월	3,600		

부서: 회계과
 정책: 행정운영경비(회계과)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	-4급, 지도관(4급)	400,000원*19명*12월		
	-5급, 지도관(5급)	250,000원*91명*12월		
	-6급, 지도사, 연구사	210,000원*473명*12월		
	-7급	205,000원*373명*12월		
	-8,9급	200,000원*630명*12월		
	-중앙행정기관파견근무	300,000원*4명*12월		
	-타지자체 파견근무(6급이하)	100,000원*2명*12월		
	02 기타직보수	3,542,499	5,357,251	△1,814,752
	○청원경찰 기본급	1,748,143		
	-재직기간 23년이상	4,116,810원*17명*12월		
	-재직기간 15년이상	3,645,480원*3명*12월		
	-재직기간 15년미만	2,590,250원*25명*12월		
	○산림보호직 기본급	3,195,270원*1명*12월		
	○청원경찰 정근수당	1,764,770원*45명*2회		
	○정근수당가산금(추가가산금)	95,000원*45명*12월		
	○가족수당	100,000원*45명*12월		
	○초과근무수당(정액분)			
	-청원경찰, 산림보호직	102,250원*46명*12월		
	○정액급식비(청경, 산림보호직)	150,000원*45명*12월		
	○명절휴가비(청경, 산림보호직)	2,238,960원*45명*2회		
	○연가보상비(청경, 산림보호직)	1,391,645원*46명		
	○실무수습	908,095		
	-본봉	1,933,310원*82명*4월		
	-시간외수당	100,300원*82명*4월		
	-정액급식비	150,000원*82명*4월		
	-명절휴가비	1,159,990원*82명*1회		
	-국민연금	118,290원*82명*4월		
	-건강보험	93,190원*82명*4월		
	-고용보험	46,010원*82명*4월		
	-산재보험	25,400원*82명*4월		
	-장기요양보험	12,070원*82명*4월		

부서: 회계과
 정책: 행정운영경비(회계과)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○직급보조비	173,600		
-청원경찰, 산림보호직			
200,000원*45명*12월	108,000		
-실무수습			
200,000원*82명*4월	65,600		
○시간외근무수당(회계과)			
10,030원*2명*12월*30시간	7,222		
03 공무원(무기계약)근로자보수	14,486,461	13,328,379	1,158,082
○보통직군	6,941,659		
-기본급			
1,769,760원*253명*12월	5,372,992		
-조정수당			
353,952원*253명*12월	1,074,599		
-정근수당			
167,362,300원*2회	334,725		
-정근수당가산금			
13,278,540원*12월	159,343		
○기능직	1,252,330		
-기본급			
1,985,060원*39명*12월	929,009		
-조정수당			
496,265원*39명*12월	232,253		
-정근수당			
32,348,730원*2회	64,698		
-정근수당 가산금			
2,197,500원*12월	26,370		
○제수당	1,863,120		
-정액급식비			
140,000원*292명*12월	490,560		
-직무수당			
230,000원*292명*12월	805,920		
-직종보조비			
160,000원*292명*12월	560,640		
-위험근무수당(을종)			
50,000원*2명*12월	1,200		
-비상근무수당			
80,000원*5명*12월	4,800		
○연차수당			
417,677,000원*1회	417,677		
○명절휴가비			
309,764,490원*2회	619,529		
○가족수당			
83,300원*190명*12월	189,924		
○시간외, 휴일근무수당 등			
162,465,230원*12월	1,949,583		
○급여 소급분			
1,252,639,000원*1회	1,252,639		
202 여비	53,760	66,720	△12,960
01 국내여비	53,760	66,720	△12,960
○공무직 관내출장 여비			
140,000원*29명*12월	48,720		
○공무직 관외출장 여비			
60,000원*7명*12월	5,040		
304 연금부담금등	1,329,624	1,211,592	118,032
04 공무원(무기계약)근로자 보험료부담금 등	1,329,624	1,211,592	118,032
○공무직 4대보험 기관부담금			
110,802,000원*12월	1,329,624		
인력운영비(아동보호 전담요원)	33,380	33,380	0
균	26,704		
도	2,003		
시	4,673		

부서: 회계과
 정책: 행정운영경비(회계과)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
101 인건비		33,380	33,380	0
	균	26,704		
	도	2,003		
	시	4,673		
02 기타직보수 ○아동보호전담요원 -인부임 2,781,660원*1명*12월		33,380	33,380	0
	균	33,380		
	도	26,704		
	시	2,003		
	인력운영비(생애초기 건강관리 사업)	160,888	152,888	8,000
	기	80,444		
	도	40,222		
	시	40,222		
101 인건비		160,888	152,888	8,000
	기	80,444		
	도	40,222		
	시	40,222		
02 기타직보수 ○생애초기 건강관리 사업 -인부임 3,351,830원*4명*12월		160,888	152,888	8,000
	균	160,888		
	도	160,888		
	시	160,888		
	기	80,444		
	도	40,222		
	시	40,222		
인력운영비(AI·IoT기반 어르신 건강관리서비스 시범사업)		208,052	208,052	0
	균	104,026		
	도	20,805		
	시	83,221		
101 인건비		208,052	208,052	0
	균	104,026		
	도	20,805		
	시	83,221		
02 기타직보수 ○AI·IoT기반 어르신 건강관리 서비스 시범사업 -인부임 2,889,610원*6명*12월		208,052	208,052	0
	균	208,052		
	도	208,052		
	시	208,052		
	균	104,026		
	도	20,805		
	시	83,221		
기본경비		283,940	266,754	17,186
기본경비		283,940	266,754	17,186
201 일반운영비		20,180	27,954	△7,774

부서: 회계과
 정책: 행정운영경비(회계과)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비	20,180	27,954	△7,774
○부서운영 사무용품 구입 200,000원*12월	2,400		
○부서운영 집기비품 구입 200,000원*12월	2,400		
○복사용지 구입 23,000원*10박스*12월	2,760		
○프린터 토너 및 드럼구입 130,000원*2대*2월	520		
○복사기 토너 및 드럼구입 200,000원*1대*15회	3,000		
○기본업무 추진 급식비 9,000원*15명*5일*12월	8,100		
○급여 및 공사 공탁수수료 500,000원*2회	1,000		
202 여비	55,440	52,080	3,360
01 국내여비	55,440	52,080	3,360
○기본관내출장여비 140,000원*33명*12월	55,440		
203 업무추진비	5,520	5,520	0
04 부서운영업무추진비	5,520	5,520	0
○부서운영업무추진비 460,000원*12월	5,520		
204 직무수행경비	202,800	181,200	21,600
01 직책급업무수행경비	202,800	181,200	21,600
○시장 650,000원*1명*12월	7,800		
○부시장 600,000원*1명*12월	7,200		
○소장 400,000원*2명*12월	9,600		
○4급 350,000원*13명*12월	54,600		
○읍면동장 150,000원*24명*12월	43,200		
○5급 100,000원*66명*12월	79,200		
○6급 50,000원*2명*12월	1,200		