

# 2026년 예산편성을 위한 2025년 주민참여예산제 운영 계획

주민참여예산제 운영을 통해 예산편성 과정에 주민참여의 기회를 보장하고, 예산의 투명성 제고 및 민주적 재정 실현에 기여하고자 함.

## I | 관련근거

- 지방재정법 제39조(지방예산 편성과정의 주민 참여)
- 지방재정법 시행령 제46조(지방예산 편성과정에의 주민참여 절차)
- 순천시 주민참여예산제 운영 조례
- 순천시 주민자치회 설치 및 운영에 관한 조례

## II | 2025년 주민참여예산 운영계획

### 1 | 운영개요

- 운영기간 : 2025. 2. ~ 10.
- 예산규모 : 140억원

사업구분	시 정책사업	읍면동 지역사업(107억)	
		역량강화사업	소규모 시설사업
사업규모 (총140억)	33억 *건별 시설사업 3억이내, 행사 1억이내 한도	42억 *건별 3천만원 이내 한도	65억 *건별 2천만원 이내 한도
사업내용	2025년 시정운영 핵심과제 연계 사업	지역문제 해소, 공동체 활성화, 읍면동 특화사업 등	소규모사업, 농업기반, 소하천 등 주민숙원사업
추진체계	주민제안, 주민참여예산시민 분과위원회 보고, 주민참여예산 시민위원회 보고, 예산편성	주민제안, 부서 사전검토(읍면동, 관계부서, 자치행정과, 예산과), 주민자치회 주민총회 상정, 주민참여예산 시민위원회 보고, 예산편성	

## 2 세부 사업계획

### 1 시 정책사업

○ (사업내용) 2025년 시정 운영 핵심과제 연계 사업

- ① [지역경제] 소비촉진, 중소기업, 골목상권 등 지역경제 활력 사업
- ② [복지·교육] 아이·청소년·청년·중장년·어르신·장애인 생애주기별 맞춤형 지원 사업
- ③ [도시공간] 대자보, 원도심, 물의도시, 연향들 등 지속가능한 도시공간 개선 사업
- ④ [생태관광] 순천만, 정원, 도심 자원 연계 생태관광 및 체험형 관광 활성화 사업

### 2 역량강화 사업

○ (사업내용) 지역 문제 해소, 공동체 활성화, 읍면동 특화사업 등

- 주민 스스로 지역문제를 해결하고, 지역자원 활용한 공동체 활동 확산 사업
- (의무반영)시 현안 반영(쓰레기감량, 대자보, 인구유입 등), 읍면동 특화사업
- (지원제한)일회성·낭비성 행사 지양 → 신규 행사성 사업 제한
  - 행사운영비를 읍면동별 배분 사업비 30% 이내 한도
  - 배분 사업비의 30% 범위 내 소규모 시설 사업으로 편성 가능

### 3 소규모 시설사업

○ (사업내용) 소규모시설 (농업 기반, 소하천 등) 해결 주민숙원사업

- 오래된 지역 문제를 주민이 직접 발굴 및 해결 방안을 제안한 사업
  - 농업 기반시설, 소하천, 마을 정자, 마을안길, 마을 하수도 등

## 3 2025년 주민참여예산 배정기준

### 1 시 정책사업

○ 배 분 액 : 33억 원

○ 배분기준 : 건별 시설사업 3억 원, 행사 1억 원 한도

○ 반영사업 : 2025년 시정 운영 핵심과제 연계 사업

※ 읍면동 사업 한도(2천만원) 초과 단순 소규모시설사업 지양

## 2 역량강화 사업

○ 배 분 액 : 42억 원

○ 배분기준 : 공통배분 및 인구에 따른 차등 배분

- (공 통) 읍면·도사동 100,000천원, 동 160,000천원
- (차 등) 인구에 따른 차등 배분(40백만원 ~ 140백만원)

※ 인구 5천명 이상 12개 면·동에 차등 배분

○ 사업제한 : 단위 사업별 3천만 원 한도

## 3 소규모 시설사업

○ 배 분 액 : 65억 원

○ 배분기준 : 공동배분 및 기반시설에 따른 차등배분

- (공 통) 읍면·도사동 80,000천원
- (차 등) 읍면동별 기반 시설에 따른 차등 배분

○ 사업제한 : 단위 사업별 2천만 원 한도

### 주민참여제안 제외사업

- 제반법령에 저촉되어 사업시행이 불가능한 사업
- 사유지(개인, 법인)에 예산을 투입하는 사업
- 특정인이나 특정단체에 대한 특혜성, 선심성 사업
- 주민의 이해관계가 대립되어 있거나 갈등의 소지가 있는 사업
- 타 기관(교육청, 경찰서 등) 소관의 사업
- 지방보조금에 해당되는 사업 등

### Ⅲ 추진체계 및 역할

#### 1 추진체계

접수·발굴 (‘25. 2~5월)	제안검토 (6~7월)	사업결정 (8~9월)	사업보고 (10월)	예산편성 (10월말)	사업실행 (2026년)
온오프라인 접수 마을계획단 운영	읍면동, 관련부서, 자치행정과 (타당성, 적정성 등)	주민총회, 주민참여예산 시민분과위원회	주민참여예산 시민위원회	읍면동, 소관부서	사업실행

#### 1 시 정책사업

시기	내용	비 고
2~5월	제안서 접수 (자치행정과, 읍면동)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• (읍면동) 주민 홍보, 의제 발굴 및 제안, 제안서 접수</li> <li>• (자치행정과) 시 홈페이지 홍보, 제안서 접수</li> </ul>
6~7월	제안서 검토 (소관부서, 자치행정과)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• (읍면동) 관련부서 제안서 검토 요청</li> <li>• (관계부서·자치행정과) 제안서 타당성 검토               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 법적 타당성, 실행 가능성, 소요사업비 적정성, 예산 편성 적합성 등 ※ 예산과 협조</li> </ul> </li> </ul>
10월	시민 분과 위원회 보고 (예산과)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 주민참여예산 반영 결과 보고</li> </ul>
10월	시민위원회 보고 (예산과)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 주민참여예산 반영 결과 보고</li> </ul>
10월말	예산편성 (예산과)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 예산과(소관부서) 예산 편성</li> </ul>
2026년	사업실행 (소관부서)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 주민 제안 선정 사업은 분기별 추진 상황 통보 (추진부서 → 제안자)</li> </ul>

## 2 역량강화 및 소규모 시설사업

시기	내용	비 고
2~5월	제안서 접수 (자치행정과 읍면동)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• (읍면동) 주민 홍보, 의제 발굴 및 제안, 제안서 접수</li> <li>• (주민자치회) 마을계획단 구성·운영               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 읍면동 역량강화 및 소규모시설사업 등 발굴</li> </ul> </li> <li>• (자치행정과) 시 홈페이지 홍보 및 제안서 접수</li> </ul>
6월	사전 검토 (읍면동)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• (읍면동)               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 주민참여예산 제안사업 목록 정리 및 사업 검토</li> </ul> </li> <li>• (주민자치회)               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 읍면동과 협의를 통해 주민 의견수렴 및 현장조사 후 사업 타당성 검토</li> </ul> </li> </ul>
7월	부서 검토 (소관부서, 자치행정과)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• (읍면동) 관계부서 제안서 검토 요청</li> <li>• (관계부서·자치행정과) 제안서 타당성 검토               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 법적 타당성, 실행 가능성, 소요사업비 적정성, 예산 편성 적합성 등 ※ 예산과 협조</li> </ul> </li> </ul>
8~9월	주민총회 (읍면동)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• (주민자치회) 읍면동 주민참여예산(안) 주민총회 상정</li> </ul> <div>&lt;주민총회&gt; 주민참여예산(안) 결정 / 역량강화, 소규모 시설사업</div>
10월	시민위원회 보고 (예산과)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 읍면동 주민참여예산 반영 결과 보고</li> </ul>
10월말	예산편성 (예산과, 읍면동)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 읍면동               <ul style="list-style-type: none"> <li>┌ 읍면동 사업 예산 편성</li> <li>└ 읍면동 사업 실행계획서 작성</li> </ul> </li> </ul>
2026년	사업실행 (읍면동)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• (읍면동) 사업 실행계획 수립 및 추진, 추진상황 공개               <ul style="list-style-type: none"> <li>※ 사업실행을 위한 행정과 주민간 협업체계 마련</li> </ul> </li> <li>• (주민자치회) 사업 모니터링 및 의견 제시, 실행 협업</li> </ul>

# 2026년도 주민참여예산 편성을 위한 시민 여러분의 제안을 받습니다.

## 1 운영개요

### □ 제안 유형

사업구분	시 정책사업	읍면동 지역사업	
		역량강화사업	소규모 시설사업
사업규모 (총140억)	33억 *건별 시설사업 3억 이내, 행사 1억 이내 한도	42억 *건별 3천만원 이내 한도	65억 *건별 2천만원 이내 한도
사업내용	2025년 시정운영 핵심과제 연계 사업	지역문제 해소, 공동체 활성화, 읍면동 특화사업 등	소규모사업, 농업기반, 소하천 등 주민숙원사업

□ 접수기간 : 2025. 2. 26. ~ 5. 31.까지

□ 접수방법 : 시 홈페이지(주민참여예산 제안방) , 읍면동 행정복지센터

- 시 홈페이지 접속방법 : 정보공개→재정정보→주민참여예산제→주민참여제안
- \* 제출서식은 시 홈페이지 및 읍면동 행정복지센터에서 다운

□ 이런 사업은 제외됩니다.

- 특정인에 대한 특혜성, 선심성 사업, 사유지(개인, 법인)내에 시행되는 사업
- 주민의 이해관계가 대립되어 있거나 갈등의 소지가 있는 사업
- 타 기관(교육청, 경찰서 등) 소관의 사업
- 지방보조금에 해당되는 사업 등

## 2 예산반영 및 추진절차

### □ 시 정책사업

- 제안접수 → 타당성검토 및 실행계획서 작성(사업부서) → 주민참여예산 시민  
분과위원회 보고 → 주민참여예산 시민위원회 보고 → 사업부서 예산편성

### □ 읍면동 지역사업(역량강화, 소규모시설)

- 제안접수 → 타당성 및 실행가능성 검토(관련부서) → 주민총회 → 주민참여  
예산 시민위원회 보고 → 읍면동 예산편성