

국가보훈처 행정5급(일반임기제) 공무원 채용공고

국가보훈처에서는 다음과 같이 일반임기제 공무원을 채용하고자 하오니
유능한 인재의 많은 응모를 바랍니다.

2022년 10월 24일

국가보훈처장

1. 채용예정 직급 및 인원

채용분야	채용직급	채용인원	임기	근무예정 부서
공무직 등 노무관리 총괄	행정사무관 (일반임기제)	1명	24.6.30.까지	혁신행정담당관실 (세종시)

※ 근무실적이 우수할 경우, 관련 법령(공무원임용령 등)에 따라 근무기간 연장 가능

2. 주요 업무 분야

채용예정직급	주요 업무
행정사무관 (일반임기제)	○ 비공무원 노무관리 총괄 ○ 단체교섭 및 임금협상, 쟁의행위 대응 ○ 근로기준법, 노동조합 및 노동관계조정법 등 관계법령 적용·검토 ○ 노동사건 수행 및 대응 ○ 노무관리 법률자문, 지도 및 교육 등

3. 근거 법령

- 국가공무원법, 공무원임용령, 공무원임용시험령, 공무원임용시험 및 실무
수습 업무처리지침

4. 응시 자격

○ 공통요건 (아래 요건 모두 충족한 자)[최종시험 예정일 기준('22.11.18.)]

- 국가공무원법 제33조 각 호의 결격사유에 해당하지 않는 자

결 격 사 유

【「국가공무원법」 제33조(결격사유)】

- 피성년후견인
- 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자
- 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 자
- 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예 기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자
- 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자
- 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 자
- 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자
- 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
- 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)
 - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
 - 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄
- 징계로 파면처분을 받은 때부터 5년이 지나지 아니한 자
- 징계로 해임처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 자

- 응시연령 20세 이상(2002.12.31. 이전 출생자)
- 공무원임용시험령 등 법령에 따라 국가공무원 임용을 위한 시험의 응시자격을 정지당하지 아니한 자
- 남자의 경우 병역을 필하였거나 면제받은 자, 최종(면접)시험 예정일 기준 6개월 내 전역이 가능한 자
- 대한민국 국적을 가진 자(외국인 또는 이중국적자가 아닌 사람)
 - ※ 이중국적자의 경우 임용 전까지 외국 국적을 포기하여야 함

○ 응시자격 요건[최종시험 예정일 기준('22.11.18.)]

채용 자격 요건
○ 변호사법 제4조에 따른 변호사 자격 취득자 - 자격증 취득 여부는 최종시험(면접) 예정일 기준으로 판단하며 자격증 사본 등 증빙자료를 제출한 경우에 한하여 인정

○ 우대요건[서류전형 단계에서만 적용, 원서접수 마감일 기준('22.11. 3.)]

채용 우대 사항
① 변호사 자격증 취득 이후 관련분야 근무경력(1년 이상) ② 직무관련 자격증 소지자 : 공인노무사, 직업상담사 2급 이상 ③ 관련 학과 학위 소지자 : 법학, 행정학, 경영학, 사회복지학, 노동(노사) 관련학(학위별 차등 배점)

【우대요건】

- 우대요건은 서류전형 단계에서만 적용되며 원서접수 마감일 기준으로 요건을 충족한 경우에만 인정
- 증빙자료 제출 건에 한하여 인정
- 변호사 자격 취득 이후의 관련 직무분야 근무경력 기간에 따라 차등 배점(1년 이상)
- '경력'은 아래에 제시된 관련분야 경력을 의미
 - 중앙행정기관, 지방자치단체, 공공기관, 법인(외국법인 포함) 및 민간단체(「비영리민간단체지원법」 제2조의 규정에 의한 민간단체, 2022.6.30. 행정안전부 등록 명단 기준)에 소속되어 관련 분야에서 근무한 경력을 의미
 - 노무법인, 법무법인(노무 분야에 한함), 근로기준법의 적용을 받는 사업 또는 사업장에 대한 노무 관리 진단 경력, 노동 관계법령 및 노무관리에 관한 상담·지도 경력 등 노무관련 업무
- 관련분야 경력은 경력증명서 상에 근무기간(시간제 근무는 주당 근무시간 기재)과 담당업무, 근무형태(상근, 시간제 등), 근무부서, 직위 등이 명시된 경우에 한해 인정함(불명확할 경우 불인정될 수 있음에 유의)
 - 담당업무는 응시요건에 제시된 관련분야 경력과 일치하는 경력임을 확인할 수 있도록 기재
 - 증명서 발급확인자의 성명·연락처·이메일주소를 반드시 기재
 - 전임근무는 경력의 전부 인정, 시간제 근무는 근무시간에 비례하여 경력을 인정
- ※ 경력증명서 미제출시 관련업무 불인정(필수제출)
- ※ 제출한 경력이 응시요건의 '관련 분야' 해당하지 않을 경우 불인정 될 수 있음에 유의
- 경력기간은 주당 40시간 근무를 기준으로 하며, 시간제 근무경력인 경우에는 기준에 비례하여 산출한 경력을 인정 (예) 2년간 주당 20시간 근무를 한 경우 인정되는 경력기간은 1년임)
 - 시간제 근무경력인 경우 경력증명서 또는 재직증명서에 반드시 주당 근무시간이 기재되어야 함
- 근무기관의 폐업 등의 사유로 경력증명서 발급이 불가한 경우 다음 서류로 보완하여야 함
 - ① 폐업사실증명서, ② 4대보험 자격득실 이력확인서 중 1종, ③ 소득금액 증명서, ④ 경력을 증명할 수 있는 다른 서류(예) 근로계약서, 인사기록카드, 업무분장 내역 등)(①~④ 모두 제출하여야 하며, 미제출 시 해당 경력은 불인정될 수 있음)
- 경력기간은 실제로 근무한 기간을 기준으로 하며 휴직 등의 기간은 제외함
- 직무관련 자격증 보유
 - '자격증'은 별도 명시가 없는 한 '국내 자격증'을 말하며, 반드시 증빙자료(사본 등)를 제출하여야 함
 - 원서접수 마감일을 기준으로 자격증의 유효기간을 경과하는 등 효력을 상실한 자격증은 인정하지 않음

- 폐지된 자격증으로서 국가기술자격법령 등에 의하여 그 자격이 계속 인정되는 자격증은 유효하게 인정됨
- 본인에게 유리한 자격증 하나만 인정(차등 배점)
- **관련 학과 학위 소지**
- 관련 학과 학위 해당 여부는 학위증명서 상에 기재된 전공학과([주전공 기준](#))를 기준으로 판단하며 학위별 차등 배점

5. 보수 수준

- 공무원보수규정 등에 따라 임용직급의 보수 및 수당 지급
- 연봉한계액 범위 내에서 연봉액을 정하되 구체적인 금액은 채용예정자의 자격·경력 등을 고려하여 결정
- **연봉 : 47,976천원(하한) ~ 84,408천원(상한) ※ 기타 수당 별도**
- 임기제의 경우, 임용된 날로부터 3개월 내 고용보험 임의 가입 가능

6. 시험방법

- **제1차(서류전형)** : 제출된 서류를 기초로 자격요건 심사
 - 임용예정 직위별로 정하고 있는 자격요건에 적합한지 여부를 서류전형 위원회에서 서면으로 심사하여 적격 또는 부적격을 판단
 - 응시인원이 5명 이하인 경우 응시자격요건에 적합한 응시자는 모두 합격자로 결정(소극적 전형)
 - 응시인원이 5명을 초과하는 경우 서류전형 기준에 따라 고득점 순으로 5명까지 합격자로 결정함(5순위 동점자 발생으로 5순위까지 인원이 5명을 초과할 경우 추가합격 가능)(적극적 전형)
 - ※ 서류전형 기준 : 자기소개서, 직무수행계획서, 우대요건(경력·자격·학위)
- **제2차(면접시험)** : 해당 직무수행에 필요한 능력 및 적격성 심사
 - 서류전형 합격자를 대상으로 면접을 실시하며 공무원임용시험령 제5조에 따른 해당 직무수행에 필요한 능력 등 평정요소를 상·중·하로 종합평가
 - ※ (평정요소) ① 공무원으로서의 정신자세, ② 전문지식과 그 응용능력, ③ 의사표현의 정확성과 논리성, ④ 예의·품행 및 성실성, ⑤ 창의력·의지력 및 발전가능성
 - 위원의 과반수가 평정요소 5개 항목 중 2개 이상을 '하'로 평정하였거나, 위원의

- 과반수가 어느 하나의 동일한 평정요소에 대하여 ‘하’로 평정한 때에는 불합격
- 불합격 기준에 해당되지 아니한 자 중에서 평정 성적이 우수한 자 순(‘상’의 개수가 많은 순서)으로 최종합격자 결정
 - ※ ‘상’의 개수가 같을 경우 ‘중’의 개수가 많은 순서로 결정

7. 직무기술서

□ 노무행정분야(일반임기제 5급)

임용예정기관명	근무예정부서
국가보훈처	기획조정실 혁신행정담당관실

주요업무	<ul style="list-style-type: none"> ○ 비공무원 노무관리 총괄 ○ 단체교섭 및 임금협상, 쟁의행위 대응 ○ 근로기준법, 노동조합 및 노동관계조정법 등 관계법령 적용·검토 ○ 노동사건 수행 및 대응 ○ 노무관리 법률자문, 지도 및 교육 등
------	--

필요역량	<ul style="list-style-type: none"> ○ (공통 역량) 공직윤리(공정성, 청렴성), 공직의식(책임감, 사명감), 고객지향마인드(공복의식) ○ (직급별 역량) 상황인식/판단력, 기획력, 팀워크지향, 의사소통능력, 조정능력 ○ (직렬별 역량) 분석력, 전략적 사고력, 창의력
------	---

필요지식	<ul style="list-style-type: none"> ○ 근로기준법 등 노무 관련 관계법령에 대한 이해 ○ 단체교섭, 임금협상, 노동쟁의, 쟁의행위, 노동사건 등 노무관리 전반에 관한 실무적 지식 및 대응 능력
------	--

응시 자격 요건	관련분야 : 노무행정	
	자격증	<ul style="list-style-type: none"> ○ 변호사법 제4조에 따른 변호사 자격 취득자 - 자격증 취득 여부는 최종시험(면접) 예정일 기준으로 판단하며 자격증 사본 등 증빙자료를 제출한 경우에 한하여 인정 ○ 변호사 자격증 취득 이후 직무분야* 경력(기간별 차등 배점, 1년 이상) <ul style="list-style-type: none"> * 중앙행정기관, 지방자치단체, 공공기관, 법인(외국법인 포함) 및 민간단체(「비영리민간단체지원법」 제2조의 규정에 의한 민간단체, 2022.6.30. 행정안전부 등록 명단 기준)에 소속되어 관련 분야에서 근무한 경력 * 노무법인, 법무법인(노무 분야에 한함), 근로기준법의 적용을 받는 사업 또는 사업장에 대한 노무관리 진단 경력, 노동 관계법령 및 노무관리에 관한 상담·지도 경력 등 노무관련 업무 ○ 공인노무사, 직업상담사 2급 이상 자격 보유자(자격별 차등 배점) ○ 관련학과[법학, 행정학, 경영학, 사회복지학, 노동(노사) 관련학] 학위 소지자(학위별 차등 배점)
전문분야 배점 및 우대요건		

8. 시험일정

- 채용공고 : '22.10.24.(월) ~ '22.11. 3.(목)
- 서류전형 합격자 발표 : '22.11.11.(금) 18:00 이후
 - ※ 국가보훈처(<http://www.mpva.go.kr>)·인사혁신처 나라일터(<http://www.gojobs.go.kr>) 홈페이지 게시
- 면접시험 : '22.11.18.(금) 예정
 - ※ 면접시험 일정은 국가보훈처 홈페이지 공고 및 서류전형 합격자에 개별 통지
- 최종합격자 발표 : '22.11.29.(화) 예정
 - ※ 상기일정은 응시인원, 시험장 사정, 서류검증 소요기간 등에 따라 단축 또는 연장 가능하며 코로나19 감염 및 확산 예방을 위해 변경·연기될 수 있음(일정 변경 시 국가보훈처 홈페이지 및 제출한 응시원서 상 이메일 또는 휴대전화 번호로 안내 예정)

9. 응시원서 교부 및 접수

- 접수기간 : '22.10.31.(월) ~ '22.11. 3.(목)
 - ※ 응시원서는 국가보훈처(www.mpva.go.kr)·인사혁신처 나라일터(www.gojobs.go.kr) 홈페이지에서 내려받아 사용
 - ※ 응시수수료 : 1만원(일반임기제 5급) 상당의 수입인지 부착(우체국에서 구입 가능)
- 접수처 : 국가보훈처 5층 운영지원과(☎ 044-202-5313)
- 접수방법 : 등기우편 접수
 - (우 : 30113) 세종특별자치시 도움4로 9, 국가보훈처 운영지원과 채용담당
 - ※ 겹봉투 표지에 '행정사무관(일반임기제) 공무원 응시원서 재증' 기재
 - ※ 등기우편접수는 원서접수 마감일(22.11. 3.) 18:00 이전 소인분에 한하여 유효한 접수분으로 인정하며, 택배·전자우편·퀵서비스를 통한 접수는 하지 않음
 - ※ 원서접수 마감일(22.11. 3.)의 '등기우편 접수 마감시간~18:00'에 등기우편을 접수하여 발송할 경우 우체국 영업일 기준으로 접수일 3일 후에 도착(22.11. 7. 도착 예상)할 수 있으므로 등기우편 접수 후 반드시 채용 담당자에게 사전 연락 요망
 - ※ 응시번호는 서류전형 합격자 발표 전까지 이메일로 개별 통보 예정

10. 제출서류

구 분	내 용	비고
1. 응시원서 1부 (별지서식 제1호)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 응시원서에 정부수입인지(10,000원 상당)를 부착하거나 전자수입인지를 인쇄하여 응시원서 바로 뒤에 첨부 - 단, 「국민기초생활 보장법」에 따른 수급자 또는 차상위계층이거나 「한부모가족지원법」에 따른 보호대상자의 경우 응시수수료 면제되니 해당자는 수입인지 대신 해당 증빙서류 제출 	필수
2. 이력서 1부 (별지서식 제2호)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 이메일주소 또는 휴대전화번호는 반드시 기재 ○ 경력은 가능한 한 상세하게 기재 	필수
3. 자기소개서 1부 (별지서식 제3호)	<ul style="list-style-type: none"> ○ A4용지 2매 이내로 작성(표지는 작성하지 말 것) 	필수
4. 직무수행계획서 1부 (별지서식 제4호)	<ul style="list-style-type: none"> ○ A4용지 4매 이내(표지는 작성하지 말 것, 요약본 1매 포함) - 임용예정직위 담당업무에 대한 추진계획, 수단, 방법, 추진일정 등을 기술 	필수
5. 경력(재직) 증명서 1부	<ul style="list-style-type: none"> ○ 근무기간(연·월·일), 직위(급) 및 담당업무 등이 구체적으로 명시된 경우에 한하여 경력 인정(경력증명서 또는 재직증명서에서 담당 업무가 불명확하거나 확인되지 않을 경우 인정하지 않음) ○ 경력기관에서 발급한 증명서에 경력사항(근무기간, 직위(급), 담당업무 등)이 자세히 기재되어 있지 않은 경우 별지서식 제5호를 작성하여 해당 기관 확인을 받아 제출 ※ 별지서식 제5호를 제출하는 경우 해당 기관 확인담당자 서명과 관인이 없을 경우 불인정 ○ 발급 확인자 연락처·이메일 주소 포함(미포함 시 하단에 별도 기재) ※ 관련 서류가 외국어로 기재된 경우, 반드시 한글 번역본을 공증하여 추가로 제출 	해당자만
6. 대학교 이상 관련학위 증명서	<ul style="list-style-type: none"> ○ (관련) 졸업증명서 또는 (관련) 학위증 사본 1부 ※ 해외학위의 경우 아포스티유 혹은 영사 확인 필요(없을 경우 불인정) ※ 학위는 응시요건 확인, 전형위원 제척기피 등을 위해 활용되며, 전형 위원에게 학교명 등을 제공하지 않음 	해당자만
7. 자격증 사본 1부	<ul style="list-style-type: none"> ○ 변호사 자격증 사본 1부(우대요건의 자격증은 해당자만 제출) 	필수
8. 학위논문 요약서 (별지서식 제6호)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 석·박사의 경우 학위논문요약서 작성 ○ 학위논문 표지·목차·논문요약 표시 페이지 사본 각 1부 	해당자만
9. 주민등록초본 1부	<ul style="list-style-type: none"> ○ 남성의 경우 병역 관련 사항이 기재되도록 발급 	필수
10. 동의서 1부 (별지서식 제7호)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 개인정보 제공·이용 및 제3자 정보제공 동의서(서명필수) 1부 	필수
11. 4대 보험 자격득실 이력 확인서 1종	<ul style="list-style-type: none"> ○ 4대 보험 중 1종에 대한 확인서 제출(예 : 건강보험 자격득실확인서 등) ※ 4대 사회보험 정보연계센터 홈페이지 등에서 신청·발급 가능 	경력 해당자만
12. 근무기간에 대한 소득금액증명 1부	<ul style="list-style-type: none"> ○ 근무경력(상근·비상근 여부) 확인 ※ 국세청 홈택스·정부24 홈페이지에서 신청·발급 가능 	경력 해당자만

- ✓ 제출서류는 위 번호 순으로 정리하여 제출(클립 또는 집게 사용하여 전체를 하나로 묶음, **스테이플러 사용 금지, 양면인쇄 금지**)
- ✓ '이력서, 자기소개서, 직무수행계획서, 학위논문요약서'는 한글파일로 작성
- ✓ 제출서류 중 증빙서류가 제출되지 않은 자격·경력·학위는 인정하지 않음
- ✓ 제출된 증빙서류는 관계기관에 진위 여부 확인 예정
- ✓ 위 서류(응시요건 및 우대요건 증빙서류 포함)에 해당하지 않는 서류는 제출을 삼가주시기 바람(제출하는 경우에도 서류전형·면접시험에서 시험위원에게 제공하지 않음)
- ※ 채용담당자 이메일 : **henrygo@korea.kr** (보완서류 제출, 채용서류 반환청구 시 참고)

11. 기타사항

- 응시원서 상의 기재 착오 또는 누락이나 연락불능, 합격자 발표 미확인 등으로 인한 불이익은 응시자의 책임이므로 응시원서 및 제출서류를 착오없이 작성·제출하여 주시고 합격자 발표일 등 시험일정과 합격 여부를 반드시 확인하시기 바랍니다.
- 공무원임용시험령 제51조에 따라 임용시험에 있어서 부정행위를 하거나 시험에 관한 소명서류에 허위사실을 기재하여 시험결과에 부당한 영향을 주는 행위를 한 사람에 대하여는 당해 시험을 정지하거나 합격결정을 취소하고 그 처분이 있는 날로부터 5년간 같은 영에 의한 시험, 그 밖의 국가공무원임용을 위한 시험의 응시 자격을 정지합니다.
- 임용예정 직위에 대하여 지원자가 없거나, 신청자 중 적격자가 없을 경우 임용하지 않을 수도 있습니다.(재공고 후 절차에 따라 선발)
- 최종합격자로 결정되더라도 결격사유 조희, 공무원채용 신체검사 등에서 부적격으로 판명될 경우 합격이 취소될 수 있습니다.
- 학위증명서, 자격증 등에 대하여는 추후 원본 제출을 요구할 수 있습니다.
- 불가피한 사유로 공고내용을 변경할 경우에는 시험기일 7일 전까지 그 변경내용을 공고할 예정입니다.
- 응시원서 접수 결과 응시자가 선발예정인원과 같거나 선발예정인원보다 적을 경우 1회 이상 재공고 할 수 있습니다.
- 최종합격자가 임용되는 것을 포기하는 등의 사정으로 결원을 보충할 필요가 있는 때에는 합격자 발표일로부터 6월 내에 불합격기준에 해당하지 아니하는 자 중에서 차순위로 평정성적이 우수한 자를 추가합격자로 결정할 수 있습니다.
- 접수된 응시서류 등 일체의 서류는 최종합격자 발표 후 1개월 이내 최종합격자를 제외한 불합격자에 한하여 반환요청을 통해 반환받을 수 있으며 반환 시 발생하는 비용은 응시자가 부담합니다.[공고문의 별지서식 제8호를 작성·서명하여 최종합격자 발표 이후 이메일(henrygo@korea.kr)로 제출]
※ 반환청구 신청기간 : '22.11.30. ~ '22.12.29.

○ 공무원임용령 제13조의2(임용추천의 유예)는 본 채용시험 합격자에게 준용되지 않습니다.

○ 응시자 준수사항

- 공무원임용시험령 제51조 제1항 제1호 ~ 제7호 위반행위

■ 임용시험에서 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 행위를 한 사람에 대해서는 그 시험을 정지 또는 **무효로 하거나 합격을 취소**하고, 그 처분이 있는 날부터 **5년간** 이 영에 따른 시험이나 그 밖에 국가공무원 임용을 위한 **시험의 응시자격을 정지**한다.

- 다른 수험생의 답안지를 보거나 본인의 답안지를 보여주는 행위
- 대리 시험을 의뢰하거나 대리로 시험에 응시하는 행위
- 통신기기, 그 밖의 신호 등을 이용하여 해당 시험 내용에 관하여 다른 사람과 의사소통하는 행위
- 병역, 가점, 영어능력시험 및 한국사능력검정시험 성적에 관한 사항 등 시험에 관한 증명서류에 거짓 사실을 적거나 그 서류를 위조·변조하여 시험결과에 부당한 영향을 주는 행위
- 제5조제4항에 따른 체력을 실기의 방법으로 검정하는 실기시험에 영향을 줄 목적으로 인사혁신처장이 정하여 고시하는 금지약물을 복용하거나 금지방법을 사용하는 행위
- 그 밖에 부정한 수단으로 본인 또는 다른 사람의 시험결과에 영향을 미치는 행위

※ **누구든지** 경력경쟁채용시험에 관한 증명서류에 거짓 사실을 적거나 그 서류를 위조·변조하여 시험결과에 부당한 영향을 주는 **부정행위를 알게 된 때는 인사혁신처에 온라인으로 신고**할 수 있습니다.

◁ 경력경쟁채용시험 국민제보 ▷

인사혁신처 홈페이지(www.mpm.go.kr) - 참여민원 - 신고센터 - 인사신문고 - 공무원 경력경쟁채용시험 국민제보

○ 시험과 관련된 일체의 공지사항은 국가보훈처 홈페이지를 통해 공고 하오니 응시자는 수시로 확인하시기 바랍니다.

○ 그 밖에 궁금하신 내용은 아래 연락처로 문의하여 주시기 바랍니다.

- 운영지원과 채용 담당(☎ 044-202-5313, henrygo@korea.kr)